

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ PETROȘANI
COMPATIMENT RESURSE UMANE

Aprobat,
DIRECTOR EXECUTIV

CERERE DE TRANSFER

Subsemnatul/a.....
domiciliat/ă
.....posesor/posesoare a BI/CI seria.....nr....., angajat/ă în prezent în
cadrulpe
funcția publică formulez prezenta cerere, în
vederea realizării transferului, la cerere, pe funcția publică de.....din
cadrul.....(denumirea
structurii) – Direcția de Asistență Socială Petroșani, cu respectarea dispozițiilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art.
506 alin. (1) lit. b) și alin.(9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
cu modificările și completările ulterioare.

Anexez prezentei următoarele documente:

Data,

Semnătura,